



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО ДМШ  
села Пестравка  
Козленко Э.В.  
Приказ №1/1 от 11.01.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа» села Пестравка  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о педагогическом совете разработано на основе Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013 г. № 1008, устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» села Пестравка (далее по тексту – Школа).

1.1. Решения, принимаемые органами местного самоуправления в школе, носят рекомендательный характер для директора школы и не могут затрагивать его компетенцию.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Педагогического совета Школы.

1.3. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления школой для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. Педагогический совет функционирует в целях реализации законного права на участие в управлении школой участников образовательного процесса – педагогических работников Школы.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. Директор Школы разрабатывает и утверждает дополнения, изменения и новую редакцию Положения о Педагогическом совете. Общее собрание работников Школы обсуждает проект изменений, дополнений и новую редакцию Положения о Педагогическом совете. После принятия новой редакции Положения о Педагогическом совете, предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. Состав и организация деятельности**

2.1. Педагогический совет осуществляет общее руководство деятельностью Школы в части организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета вхо-

входят представители администрации Школы и все педагогические работники.

Председателем Педагогического совета является директор Школы.

2.2. Председатель Педагогического совета назначает секретаря, который протоколирует заседания Педагогического совета Школы. Секретарь избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год и работает на общественных началах.

2.3. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % от общего числа педагогических работников учреждения.

Заседания педагогического совета проводятся не менее одного раза в учебную четверть. Внеочередное заседание педагогического совета может произойти по требованию директора учреждения.

Решение педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов участников заседания. Каждый член педагогического совета имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство участников заседания педагогического совета. О принятии решения собрания составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания. Решения, принятые педагогическим советом, утверждаются приказами директора учреждения.

### **3. Направление деятельности и функции**

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает и выбирает образовательные программы и учебные планы;
- принимает и выбирает рабочие программы учебных дисциплин, методические и учебные пособия;
- осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;
- определяет порядок и сроки проведения собеседования при поступлении детей в школу, возрастные и иные требования к поступающим, порядок и сроки промежуточной аттестации и выпускных экзаменов;
- принимает Правила внутреннего распорядка учащихся;
- рассматривает заявления родителей и принимает решения о переводе обучающихся;
- принимает решения об отчислении учащихся;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, действующим законодательством РФ.

3.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространение передового педагогического опыта;
- разработка годового учебного графика на учебный год;

- анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса, состояние и итогов учебной и воспитательной работы в Школе;
- заслушивание отчетов педагогических и других работников по обеспечению качественного образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- выбор и принятие дополнительных общеобразовательных программ в области искусства, основных направлений воспитательной работы и внеучебной деятельности;
- осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим уставом и локальным нормативным актом учреждения.

#### **4. Права и ответственность Педагогического совета Школы**

##### 4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Школы;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в соответствии с установленной компетенцией.
- В необходимых случаях на заседания Педагогического совета Школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родители обучающихся, представители Учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем.

##### 3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Школы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Принято на Общем собрании работников Школы  
28 августа 2015 года, протокол № 1